



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

ที่ ๔๔๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

ตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ประกอบกับได้มีประกาศกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ณ ที่ทำการของหน่วยงานรัฐโดยเรียกสถานที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง เพื่อให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนหรือหน่วยงานอื่นในการขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ดังนี้

- |                                 |                             |
|---------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายก อบต.ผาตั้ง              | ประธานคณะกรรมการ            |
| ๒. รองนายก อบต.ผาตั้ง           | รองประธานคณะกรรมการ         |
| ๓. รองนายก อบต.ผาตั้ง           | คณะกรรมการ                  |
| ๔. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล    | คณะกรรมการ                  |
| ๕. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | คณะกรรมการ                  |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง           | คณะกรรมการ                  |
| ๗. ผู้อำนวยการกองช่าง           | คณะกรรมการ                  |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะกรรมการ                  |
| ๙. ผู้อำนวยการกองการศึกษา       | คณะกรรมการ                  |
| ๑๐. หัวหน้าสำนักปลัด            | คณะกรรมการ                  |
| ๑๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน    | คณะกรรมการ                  |
| ๑๒. นักจัดการงานทั่วไป          | คณะกรรมการ                  |
| ๑๓. นิติกร                      | คณะกรรมการ/เลขานุการ        |
| ๑๔. เจ้าพนักงานธุรการ           | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- 1) ดำเนินการกำกับดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรอง วินิจฉัย อนุมัติการเปิดเผยและไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการภายในหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์/แนวทางและถือปฏิบัติให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 โดยเคร่งครัดและให้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ
- 2) กำกับดูแล ให้คำแนะนำการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง
- 3) ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ เพื่อให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารราชการองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง มีสำเนาข้อมูลข่าวสารราชการของทุกสำนัก/กอง ที่ครอบครองอยู่ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง ดังนี้

- |                                   |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัด               | ผู้ควบคุมดูแลศูนย์    |
| ๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน       | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๓. นักจัดการงานทั่วไป             | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๔. นิติกร                         | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๕. เจ้าพนักงานธุรการ              | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๖. ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน    | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๗. ผช.จพง.ธุรการ (สำนักปลัด)      | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๘. ผช.จพง.ธุรการ (กองคลัง)        | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๙. ผช.จพง.ธุรการ (กองช่าง)        | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๑๐. ผช.จพง.ธุรการ (กองการศึกษา)   | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๑๑. ผช.จพง.ธุรการ (กองสวัสดิการฯ) | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |

โดยให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) รับผิดชอบการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดยจัดสถานที่และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ มาตรา 7 มาตรา 9 ให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
- 2) จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารและจัดแฟ้มข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าตรวจสอบเบื้องต้นด้วยความสะดวก ณ สถานที่ตั้งของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
- 3) เผยแพร่ข้อมูลประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของส่วนราชการที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ในอย่างน้อยในเว็บไซต์ของส่วนราชการในระบบจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลงานของจังหวัด โดยให้ประชาชนตรวจสอบได้อย่างน้อย 1 ปี

4) เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สขร.1 ให้จังหวัดทราบในระบบจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลให้จังหวัดเป็นประจำทุกเดือน

5) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามข้อ 1 ให้ส่งดัชนีข้อมูลข่าวสารและข้อมูลข่าวสารเฉพาะมาตรา 9 ไปที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของจังหวัดเพื่อเผยแพร่ด้วย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่จังหวัดกำหนด

6) ให้บริการข้อมูลข่าวสารในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โดยให้คำแนะนำช่วยเหลือในการค้นหาข่าวสารให้ประชาชน

7) บันทึกสถิติของประชาชนที่เข้ามาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำรวจความพึงพอใจผู้ให้บริการและรายงานผลให้จังหวัดทราบเป็นประจำภายในเดือนกันยายนของปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



( นายยุทธยา สงฆ์สนะ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง