

แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา
และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง
อำเภอสังขาม จังหวัดหนองคาย

แนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts

แนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts หรือการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของ คณะผู้บริหาร พนักงานราชการ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลผาตั้ง เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรม สีเทา และแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง องค์การบริหาร ส่วนตำบลผาตั้ง ต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ และต้องประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม โดยมีการ ปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ ดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	✓ ข้อควรทำ (Dos)	X ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๑. ยึดมั่นในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑.ตระหนักและยึดมั่นในหลักการ ปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒.รับฟังความคิดเห็นของเพื่อน ร่วมงานหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียและนำ ความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ ใน การปฏิบัติฯ และ/หรือประกอบการ พิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ๓.ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบาย เหตุผลในเรื่องต่าง ๆ และข้อมูล ที่ จำเป็นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย ๔.การปฏิบัติหน้าที่ ที่ จำเป็นต้อง ตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียง ส่วนน้อยด้วย	๑.แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความ เคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้าน การปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒.ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรม ที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่า เป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มี ส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้อื่น ปฏิบัติตามความต้องการของตน ๓.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดี ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒.ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑.ตระหนักในบทบาทหน้าที่ และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ราชการที่ดี ๒.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและ กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่ เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้ง พร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคล หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ๓.เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	๑.ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติ หน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่ อาจเกิดขึ้นต่องานที่อยู่ในความ รับผิดชอบต่อหน่วยงานหรือต่อ ประชาชน ๒.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามีกรกระทำที่ ขาดความ รับผิดชอบต่อหน้าที่ หรือปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความล่าช้า หรือไม่โปร่งใส

หลักการ/ค่านิยม	✓ ข้อควรทำ (Dos)	X ข้อไม่ควรทำ (Don't)
<p>๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง</p>	<p>๑. ตระหนัก และยึดมั่นในคุณ ความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้ สอดคล้อง กับคำสอน หลักปฏิบัติ ของศาสนา และกฎ ระเบียบของ ราชการและ ปฏิบัติตนให้เหมาะสม ในฐานะเป็น ข้าราชการ</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดหลักความ ถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลัก วิชาการ และแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง</p> <p>๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดง ความ คิดเห็น หรือทักท้วงเมื่อพบว่ามี การ กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</p>	<p>๑. ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึง พึงใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงกฎ ระเบียบ หรือความเหมาะสมในการ เป็นข้าราชการที่ดี</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลัก กฎหมาย หลักวิชาการ และแนว ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. ปล่อยปลະລະເລຍหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ ถูกต้อง</p>
<p>๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ประโยชน์ส่วนตน และมีจิต สาธารณะ</p>	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ ของ ทางราชการประโยชน์ของประชาชน และ ประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก</p> <p>๒. ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการใด ๆ ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบ แทนจากการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>๑. ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ มีอคติต่องานในหน้าที่ หรืองานที่ต้อง ปฏิบัติหรือมีอคติต่อเพื่อน ร่วมงานองค์กร รัฐบาล หรือต่อประชาชน</p> <p>๒. ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ ของ ตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ ส่วนรวม</p> <p>๓. ปล่อยปลະລະເລຍ หรือเพิกเฉยเมื่อ พบ เห็นว่ามี การกระทำที่นำ ความ คิดเห็น ส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการ ปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๔. ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เรียก รับหรือ ยอมจะ รับผลประโยชน์อื่นใด</p> <p>๕. ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้ อยู่ ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคล อื่นให้ได้รับความเสียหาย</p> <p>๖. ปล่อยปลະລະເລຍหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามี การกระทำที่นำตำแหน่ง หน้าที่ ไปใช้ แสวงหาประโยชน์ส่วนตน</p>
<p>๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน</p>	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพื่อให้ งานบรรลุเป้าหมาย อย่างดีที่สุด</p> <p>๒. รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับ กระบวนการที่กฎหมาย หรือระเบียบ ไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จ ของงาน</p> <p>๒. ปล่อยปลະລະເລຍหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็ม ความสามารถ หรือปฏิบัติหน้าที่ตาม ความ พึงพอใจส่วนตัว</p>

หลักการ/ค่านิยม	✓ ข้อควรทำ (Dos)	X ข้อไม่ควรทำ (Don't)
<p>๖.ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>๑.ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม</p> <p>๒.ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ</p> <p>๓.ตระหนัก เคารพและปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ ในฐานะประชาชนชาวไทย</p> <p>๔.ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้ และทักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำที่ไม่ตรงตามระเบียบกฎหมาย</p>	<p>๑.ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการปฏิบัติราชการ</p> <p>๒.แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง</p> <p>๓.มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</p> <p>๔.ใช้ช่องว่างของกฎหมาย กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๕.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่เป็นกรละเว้น หรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ หรือกฎหมาย</p>
<p>๗.ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>๑.ประพฤติ ปฏิบัติ ตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม</p> <p>๒.ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ</p> <p>๓.ดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของราชการ</p>	<p>๑.ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม</p>